

		SEGUIMIENTO Y CONTROL DE MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD DURANTE EMERGENCIA SANITARIA POR EL COVID-19				CÓDIGO: F-CAL-72 VERSIÓN: 01 FECHA: 08/05/2020	
RAZÓN SOCIAL: Casal Asociados S.A.S.		NIT: 900321758-6		ARL: SURA			
FECHA DE INFORME: 27/11/2020		PERIODO EVALUADO: 24 de Octubre de 2020 al 27 de Noviembre de 2020					
MÉTODO DE EVALUACIÓN DE CADA CRITERIO	% DE CUMPLIMIENTO						
	1%	No se ha implementado o la adherencia por parte del personal es nula - Valor 0%					
	2-50%	Está en proceso de implementación o la adherencia por parte del personal aún es baja - Valor 26%					
	51% - 99%	Se encuentra implementado pero la adherencia por parte del personal se encuentra media - Valor 75%					
	100%	Se encuentra implementado y la adherencia por parte del personal se cumple totalmente - Valor 100%					
RESPUESTAS CERRADAS CON UNICA RESPUESTA							
	SI	Cumple totalmente					
	NO	Cumple parcialmente o No cumple					
No.	CRITERIO	% DE CUMPLIMIENTO				EVIDENCIA	
		1%	2%-50%	51% - 99%	100%		
LAVADO Y DESINFECCIÓN DE MANOS							
1	En las áreas donde se requiera el cumplimiento del protocolo de lavado de manos, se cuenta con jabón líquido de manos y sistema de secado				X	Fotografía	
2	En las áreas establecidas para el lavado de manos se encuentra disponible el protocolo de lavado de manos				X	Fotografía	
3	El lavado de manos de cada profesional en sede se realiza de acuerdo al protocolo establecido				X	Resultados inspección de lavado de manos del 100%	
4	Dispensadores de alcohol glicerinado o gel antibacterial instalados en lugares de acceso fácil y frecuente para el uso de usuarios				X	Fotografía	
5	Dispensadores de alcohol glicerinado o gel antibacterial disponible y de fácil acceso para cada profesional de la sede				X	Fotografía	
6	En las áreas establecidas para el lavado de manos se encuentra disponible el protocolo de lavado de manos				X	Fotografía	
7	Los momentos para el lavado de manos se encuentran definidos y socializados				X	Campañas, Socializaciones	
DISTANCIAMIENTO SOCIAL							
8	Las estrategias de distanciamiento social entre el personal en sede y los usuarios garantizan al menos 2 metros entre cada uno para evitar aglomeraciones en las diferentes áreas				X	Fotografía	
9	Se realizan sensibilizaciones para garantizar el distanciamiento social				X	Socializaciones	
LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS							
10	Se cuenta con el protocolo de limpieza y desinfección de áreas y puestos de trabajo con la frecuencia, los insumos, el personal responsable, elementos de protección empleados				X	Protocolo	
11	El protocolo de limpieza y desinfección de áreas y puestos de trabajo se encuentra socializado				X	Registros de socializaciones	
12	La limpieza y desinfección de las áreas se está realizando acorde a los protocolos definidos y con la frecuencia establecida				X	Control de registro de limpieza y desinfección	
13	La limpieza y desinfección de los puestos de trabajo se está realizando acorde a los protocolos definidos y con la frecuencia establecida				X	Control de registro de limpieza y desinfección, resultados del 100%	
14	La fumigación se realiza de acuerdo con la frecuencia definida				X	Certificados de Fumigación	
15	Los insumos de limpieza y desinfección cuentan con ficha técnica, hoja de seguridad y Registro Sanitario				X	Seguimiento a documentación	
MANEJO CASOS SOSPECHOSO O CONFIRMADOS COVID-19							
16	Se realiza la encuesta de síntomas y toma de temperatura a los usuarios para restringir ingresos y contacto				X	Registro de encuesta	
17	Se realiza la encuesta de síntomas y toma de temperatura a los colaboradores para restringir ingresos y contacto				X	Registro de encuesta	
18	Se realiza algún tipo de desinfección a los usuarios y colaboradores antes de ingresar a las instalaciones de la sede				X	Fotografía	
19	Se encuentra definida y socializada la ruta para el manejo de casos sospechosos de usuarios con síntomas al interior de la sede				X	Registros de Socialización	
20	Se encuentra definida y socializada la ruta para el manejo de casos sospechosos de colaboradores con síntomas				X	Documento con lineamientos definidos y socializados	
GENERAL							
21	Se cuenta con protocolo para la recepción de insumos, requerimientos o mensajería				X	Documento	
22	El protocolo para la recepción de insumos, requerimientos o mensajería se encuentra socializado				X	Registro de socialización	
23	Se cuenta con protocolo para visitar clientes o realizar actividades extramurales				X	Documento	
24	El protocolo para visitar clientes o realizar actividades extramurales se encuentra socializado				X	Registro de socialización	
25	Se realiza socialización sobre generalidades y directrices impartidas por el Ministerio de Salud y Protección Social, en relación con los síntomas de alarma, lineamientos y protocolos para la preparación y respuesta ante la presencia del COVID-19 en el territorio nacional.				X	Registros de Socialización	
26	Se fomenta y se sensibiliza acerca de las medidas preventivas y estilos de vida saludable				X	Registros de Socialización	
27	Las puertas y ventanas de las sedes permanecen abiertas para permitir la circulación del aire al interior de la sede				X	Fotografía	
HOME OFFICE							
28	Se cuenta con protocolo para realizar las labores en modalidad Home Office				X	Documento	
29	El protocolo para realizar las labores en modalidad Home Office se encuentra socializado				X	Registros de Socialización	
30	Los factores de riesgo en la modalidad Home Office se encuentran definidos, socializados y con sus respectivas medidas preventivas				X	Documento, capacitación y campañas	
31	El personal que trabaja bajo la modalidad de Home Office realiza reporte de su estado de salud				X	Registro de encuesta	
32	Se establecen tiempos para el desarrollo de pausas activas tanto para el personal en sede como bajo la modalidad de Home Office				X	Registro de evidencia de pausas activas	
ZONA DE ALIMENTACIÓN							
33	Se tienen establecidos horarios y turnos de alimentación para el ingreso al cafetín				X	Se encuentran definidos	
34	La zona de alimentación se encuentra distribuida de manera que se garantice el distanciamiento social				X	Fotografía	
35	En la zona de alimentación se encuentran disponibles insumos para la limpieza y desinfección de los elementos de uso común (Microondas, nevera)				X	Fotografía	
36	Se encuentra definido el protocolo para realizar uso de la zona de alimentación y para ingerir los alimentos				X	Documento y socialización	
RIESGOS, PELIGROS, SITUACIONES DE EMERGENCIA							
37	Se encuentra la identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos el factor de riesgo biológico por contagio de COVID-19 con los controles requeridos				X	Matriz de riesgos	
38	Protocolos y medidas definidas para atender situaciones de emergencias durante la emergencia Sanitaria				X	Documento y socialización	
39	Los botiquines se encuentran dotados con elementos de protección definidos durante la emergencia sanitaria				X	Fotografía	
40	Los brigadistas se encuentran capacitados frente cómo actuar durante situaciones de emergencia y frente a casos sospechosos o confirmados del COVID-19				X	Registros de Socialización	
ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL							
41	Los EPP identificados de acuerdo con el cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19 fueron socializados al personal				X	Registros de Socialización	
42	Se establecieron los lineamientos para uso y disposición final de EPP				X	Registros de Socialización	
43	Los colaboradores realizan el uso correcto de los EPP de acuerdo con los lineamientos definidos				X	Registro de inspección, pero aún el personal no se adhiere completamente a los lineamientos	
TOTAL PUNTUACION		0%	0%	0%	100%	TOTAL 100,0%	
No.	ÍTEMS	RESPUESTAS CERRADAS CON UNICA RESPUESTA		EVIDENCIA			
		NO	SI				
ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL							

1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?		X	Evidencia # 1 adjunta
2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?		X	Evidencias nombradas con ficha técnica y factura
3	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?		X	Evidencia # 1 adjunta Evidencia # 2 adjunta
4	¿Los EPP se están entregando oportunamente?		X	Evidencia # 2
5	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?		X	Evidencia # 1 y Evidencia # 3 adjunta
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?		X	Evidencia # 4 adjunta
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?		X	Evidencia # 5, evidencia # 6, evidencia # 7, evidencia # 8, evidencia # 9, evidencia # 10 y evidencia # 11 adjunta
TOTAL PUNTUACIÓN		0%	100%	TOTAL GENERAL 100%

TOTAL CUMPLIMIENTO MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD DURANTE EMERGENCIA SANITARIA POR EL COVID-19	100,0%
--	---------------

OBSERVACIONES GENERALES
<p>Durante este mes se realizan las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> *Inspección, seguimiento de uso y estado de EPP *Inspección de lavado de manos al personal *Seguimiento al diligenciamiento de la encuesta de síntomas diaria de Covid- 19 * Socialización del I-SST-02 Instructivo de respuesta frente a casos sospechosos y confirmados covid-19 a todos los colaboradores de la IPS * Seguimiento a todos los colaboradores que presente algún síntoma relacionado con el Covid-19 * Campaña de sensibilización al personal sobre el adecuado lavado de manos, siguiendo los pasos establecidos por la OMS

NOMBRES INTEGRANTES DEL COPASST
Marisol Naranjo Quintero - Profesional SST
Lina María Botero Giraldo - Líder de Operaciones
Paola Andrea Franco Alzate - Auxiliar Punto de Servicio
Luz Esmeralda Ossa - Psicóloga

FIRMAS INTEGRANTES DEL COPASST
Marisol Naranjo Q
Paola F
Esmeralda ossa

LA ARL PARTICIPA DE LA REUNION Y EVALUACION
--

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

NOMBRE REPRESENTANTE DE ARL

FIRMA REPRESENTANTE DE ARL
